

ALAPSZABÁLY

Jelen Alapszabályt elfogadta az egyesülete 2014. szeptember 16.napján tartott közgyűlésén. Érk.: 2014. OKT. 17.

I.

Az Egyesület elnevezése és jogállása

Példány: Mell.:db
Az ügyirat száma: 8404/2014

Szekszárdon és környékén autizmussal élő gyermekek szüleinek Egyesületét 2010. július 8-án alakítottuk meg.

1. **Az Egyesület neve:** ESŐMANÓK Tolna Megyei Autistákért Egyesület (a továbbiakban: Egyesület)

Az Egyesület rövid neve: ESŐMANÓK Egyesület

2. **Működésiterülete:** Tolna megye területe
3. **Az egyesület székhelye:** Szekszárd, Szent István tér 10. (Babits Mihály Művelődési Központ)
4. **Rendelkezés az egyesület nevével, logójával és a nevéhez kapcsolódó egyéb jogokkal**
Az egyesület saját maga rendelkezik nevével, logójával és minden, a nevéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési, reklám és a tevékenység televíziós, rádiós, valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos jogokkal.
5. **Az Egyesület működését jelen Alapszabály, az egyéb belső szabályzatok, valamint az egyesületekre vonatkozó hatályos jogszabályok alapján végzi.** Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól, egyéb politikai szervezetektől független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól anyagi támogatást nem fogad el. Országgyűlési képviselői, megyei, helyi önkormányzati választáson jelöltet nem állít. Az Egyesület nem zárja ki, hogy szolgáltatásaiból tagságán kívüli személyek és szervezetek is részesülhessenek.
Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja

II.

Az Egyesület céljai és feladatai

1. **Az egyesület célja, hogy**
 - segítséget nyújtson az autizmussal élők écsaládtagjaik részére, segítse az autizmussal élők és családjaik szervezett érdekvédelmét és érdekképviselést.

1 A másolat hitelül:

2015 FEBR 16

kiadó



2. Kiemelt célja, hogy Tolna megyében

- elősegítse az autizmussal élők szakellátási rendszerének, nappali ellátási rendszerének, támogatott életviteli rendszerének, illetve oktatás-nevelési és lakhatási rendszereinek, illetve mindezek intézményi körülményeinek javítását, szükség esetén kialakítását és fenntartását, általában a különböző korosztályú érintettek életminőségének javítását.

3. AII.1-II.1.2. pontban foglaltak érdekében az Egyesület

- a. Elősegíti a szülők, hozzátartozók, szakemberek és egyéb érintettek közötti tapasztalatcserét és általában a kapcsolatok fenntartását;
- b. Kapcsolat tart fenn minden olyan állami, önkormányzati és civil szervezettel, melynek célja és feladata az autizmussal élő emberek társadalmi integrációjának elősegítése;
- c. Törekszik a témában elsősorban gyakorlati tapasztalatokon alapuló tudásbázis kiépítésére és arra, hogy a rendelkezésre álló információk minden érintett számára hozzáférhetővé váljanak;
- d. Törekszik a közvetlen és közvetett módon az autizmushoz kapcsolódó társadalom-, természet- és műszaki tudományos, technológiai kutatások ösztönzésére, törekszik arra, hogy együttműködésével támogassa a illetve részt vállaljon ilyen kutatások, és ezek eredményeit felhasználó innováció-politikai és autizmus-stratégiák kialakításában.
- e. Törekszik szülősegítő és szakembersegítő programok létrehozására, amelyek elősegítik a tapasztalatok, információk megosztását, melyek az autizmussal élők, szüleik és gondozóik számára hasznosak lehetnek. A programok megvalósítása érdekében igénybe vesz minden olyan eszközt, amely alkalmas arra, hogy a programok céljai megvalósulhassanak.
- f. Törekszik az autista személyeket és családjaikat sújtó tévhitek, előítéletek, negatív diszkrimináció eloszlására, társadalmi szemléletformáló programokkal küzd az érintettek esélyegyenlőségének megteremtéséért.
- g. A célok megvalósítása érdekében törekszik anyagi források felkutatására, elérhetővé tételére;

4. Az Egyesület a célok megvalósítása érdekében feladatainak tekinti:

- a. Az Egyesület tagjainak, illetve tagságtól függetlenül az autizmussal élők és családtagjaik egyéni és közös érdekeinek szervezett védelmét.
- b. Segíteni az érintett szülők egymást támogató, önsegítő közösséggé szervezését.
- c. Elősegíteni az autizmussal élő emberek szociális, egészségügyi, oktatás- és művelődésügyi, munkaügyi ellátásáért való küzdelem keretében szociális, egészségügyi, óvodai, iskolai foglalkoztató, lakhatást, munkára való felkészítést, munkarehabilitációt, foglalkoztatást nyújtó, illetve szociális gondozó intézmények, csoportok vagy egyéni ellátási megoldások kialakítását, létrejöttét, fenntartását, ilyeneket az Egyesület maga is működtethet.



- d. Elősegíteni az autista személyek - különösen az autista gyermekek és fiatalok - nevelésével, képzésével és ellátásával foglalkozó szülők és szakemberek képzésének megszervezését.
- e. Az Egyesület ismeretterjesztő és társadalmi szemléletformáló céljának megvalósítása érdekében:
- i) együttműködik az egészségügy, az oktatásügy, a munkaügy és a szociális igazgatás megfelelő állami és területi szerveivel, a szakemberek speciális képzésének, továbbképzésének támogatására, különös tekintettel a speciális fejlesztési, nevelési módszerekre;
 - ii) a tömegkommunikációs eszközök felhasználásával, előadások szervezésével, szak- és ismeretterjesztő kiadványok megjelenésének támogatásával, azok terjesztésével, vagy kiadásával igyekszik a nyilvánossággal az autizmust, mint átható fejlődési zavart megismertetni, a társadalom figyelmét és segítő támogatását elnyerni;
 - iii) belső, elsősorban tagjai számára szervezett képzéssel, tanácsadással, tapasztalatcserével segíti a családokat autista gyermekük nevelésében, ellátásában, problémáik megoldásában.
- f. Hatékonysága fokozására és az autista egyének problémáinak egyetemes jellegét felismerve kapcsolatokat vesz fel és tart fenn hasonló célú hazai, illetvekülföldi, nemzetközi szervezetekkel.
5. Az illetékes állami, önkormányzati és civil szervezetekkel együttműködve részt vesz az autistákat érintő és velük kapcsolatos általános intézkedések és jogszabályok kidolgozásában és azok megvalósításában.
6. Az Egyesület a működés módját, a szolgáltatások igénybevételének módját, a beszámolóit közléseket, valamint a Közgyűlés és az Elnökség döntéseit az egyesületi honlapon történő közzétételével hozza nyilvánosságra.
7. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek céljaiból következnek.
8. *Az Egyesület közhasznú tevékenységét a következő – a szervezet létesítő okiratában szereplő – cél szerinti tevékenységekkel valósítja meg (közfeladatok megnevezése)*
- a. *Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység, mint közhasznú tevékenységhez a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés, mint közfeladat kapcsolódik (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2))*
 - b. *Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozás közhasznú tevékenységhez a családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése közfeladat kapcsolódik (2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § - 6. §)*



- c. *A tudományos tevékenység, kutatás közhasznú tevékenységhez az együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában közfeladat kapcsolódik (2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3))*
- d. *A gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő közhasznú tevékenységhez a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátása - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében közfeladat kapcsolódik (1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1))*
- e. *Az emberi és állampolgári jogok védelme közhasznú tevékenységhez a Jogvédelmi feladatok: gyermekek jogai, a jövő nemzedékek érdekei, nemzetiségek jogai, leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok jogai közfeladat kapcsolódik (2011. évi CXI. tv. az alapvető jogok biztosáról 2. § a), b), c), d))*
- f. *fogyatékos személyek életvezetési képességének kialakítása, illetve helyreállítása (1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 72. § (1) (2))*
- g. *Rehabilitációs foglalkoztatás közhasznú tevékenységhez a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében nyújtott szolgáltatások: rehabilitációs program, segédeszköz/ segédeszköz-ellátás fejlesztés, a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében közfeladat kapcsolódik (1998. évi XXVI. tv. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 21. § a)-g))*
- h. *Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzése, foglalkoztatása közhasznú tevékenységhez a Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás közfeladat kapcsolódik (2001. évi CI. tv. a felnőttképzésről 3. § (2) a) b))*

III.

Az Egyesület alapelvei:

1. Az Egyesület céljai elérésére, feladatai ellátására a Magyar Köztársaság Alkotmánya, az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata, az Autism-Europe által 1992-ben Hágában elfogadott „Autizmussal élő személyek jogi chartája”, valamint az Európa-parlament 1995. december 3-án a fogyatékkal élők érdekében hozott diszkrimináció-ellenes záradéka, illetve az Európai Fogyatékosügyi Kongresszus 2002. évi Madridi Nyilatkozata által biztosított minden eszközt felhasznál, beleértve

- az anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatását és felhasználását,
- az állami, önkormányzati és szakmai szervek felé való javaslattevényt,



- az autizmusban érintettek közös, illetve egyéni jogainak, szükségleteinek képviselőjét.

Működésében biztosítja tagjai teljes egyenlőségét, a demokratikus formákat, és azokat elvárja az illetékes partnerektől is.

2. Az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokból bárki, tagsági viszonyára tekintet nélkül részesülhet, az igénybe vételének módját az Egyesület honlapján teszi közzé.
3. Az Egyesület nevében vagy részére történő adománygyűjtés nem járhat a személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján, az egyéb jogszabályi rendelkezések betartásával végezhető.
4. Az Egyesület tevékenységét közhasznú jogállású szervezetként végzi, esetleges gazdasági, vállalkozási tevékenységet kizárólag alapító okiratában meghatározott céljai elérése érdekében, alapcél szerinti közhasznú tevékenységeit nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységekre fordítja.
5. Az Egyesület közgyűlése a tagjai, tisztségviselői részére a I.5. pontban írtak szigorú betartása mellett költségtérítést, tiszteletdíjat állapíthat meg.

IV.

Az Egyesület tagsága

1. Az egyesület tagjai lehetnek rendes, pártoló, illetve tiszteletbeli tagok.

- a. Rendes tagság:

Az Egyesület rendes tagjai lehetnek autista emberek, családtagjaik, a velük foglalkozó, őket segítő természetes és jogi személyek, feltéve hogy az Egyesületbe belépnek és kinyilvánítják szándékukat a tagsággal járó jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére.

- b. Pártoló tagság:

Az Egyesületnek pártoló tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, közösség, amely elfogadja az Egyesület Alapszabályát, anyagi hozzájárulásával az Egyesület céljainak megvalósítását rendszeresen segíti.

A pártoló tag az Egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joga nincs és egyesületi tisztségre nem választható. A jogi személyek pártoló tagi jogait és kötelezettségeiket képviselőjük útján gyakorolják.

- c. Tiszteletbeli tagság:



Az Egyesület Közgyűlése tiszteletbeli tag címet adományozhat annak, aki az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában különleges érdemeket szereztek. A tiszteletbeli tag tagdíj fizetésére nem köteles. A tiszteletbeli tag az Egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joga nincs és egyesületi tisztségre nem választható.

2. Tagsági jogviszony létesítése:

Az Egyesületbe való belépés önkéntes elhatározás alapján, a belépési nyilatkozat kitöltésével lehetséges. Új tag felvételéről az elnökség dönt. Az Egyesület Elnökségének joga van a tagfelvételi kérelem elutasítására. A belépési nyilatkozatban nyilatkozni kell arról, hogy a természetes személy tag cselekvőképtelen, korlátozottan cselekvőképes – ez esetben a bírói ítélet a cselekvőképességet milyen ügycsoportok tekintetében korlátozta, illetve teljes cselekvőképességgel bír. A tagfelvétel elutasításáról ajelentkezőt írásban értesíteni kell, aki a közgyűléshez fordulhat jogorvoslatért, melyet a következő közgyűlésnek el kell bírálnia. Tagfelvételi felülvizsgálat ügyében a közgyűlés egyszerű többséggel határoz.

Az elutasított tagfelvétellel érintett jelentkező Bírósághoz nem fordulhat sem az elsőfokú, sem a másodfokú határozattal szemben, a törvény erejénél fogva.

3. A tagság megszűnik:

- a. a tag kilépésével;
- b. a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c. a tag kizárásával;
- d. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

4. A tagsági viszony kilépéssel bármikor megszüntethető. A kilépési szándékot írásban kell közölni az Egyesület képviselőjével.

5. Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

6. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta. *Azért, hogy a kizárással érintett tag a védekezését előadhassa, őt azon a közgyűlésen, ahol a kizárásról döntenek, a döntés meghozatala előtt meg kell hallgatni.*

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.



Az alapszabály a kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget biztosíthat, ebben az esetben az alapszabályban rendelkezni kell a fellebbezési eljárásról és a fellebbezést elbíráló egyesületi szervről.

V.

A rendes tagok jogai és kötelezettségei

1. A rendes tagok jogai:

- Az egyesület minden rendes tagja azonos szavazati joggal rendelkezik és részt vehet az Egyesület tevékenységében.
 - a. Az Egyesület bármely tisztségére választható.
 - b. Jogosult ajánlást, javaslatot tenni az Egyesület testületeinek, tisztségviselőinek.
 - c. Jogosult a közösen vállalt feladatokat számon kérni.
 - d. Bírálatot gyakorolhat, észrevételt, javaslatot tehet az Egyesület tevékenységével kapcsolatban.
 - e. Joga van az Egyesület törvényes működését figyelemmel kísérni, szervezeten belül vagy a törvényes keretek között jogorvoslatot kérni.
 - f. Igénybe veheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és támogatásokat.
 - g. A teljes és korlátozott cselekvőképességgel rendelkező, valamint a cselekvőképességgel nem rendelkezők közül a gondnokság alá helyezés nélkül cselekvőképtelen nagykorú tag választási joga korlátlan. A többi cselekvőképtelen tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja választási jogát.
 - h. *A korlátozottan cselekvőképes tag olyan tisztségre választható, melyre vonatkozó törvényi feltételeknek megfelel.***
 - i. Az Egyesület segítséget nyújt cselekvőképtelen és korlátozottan cselekvőképes tagjainak abban, hogy az Alapszabályban biztosított jogaikkal élhessenek.
 - j. A tagok jogosultak Egyesületi tagságuk tényét dokumentumaikon feltüntetni.

2. Az egyesület tagja köteles

- a. az egyesületi célok és konkrét programok megvalósításában tevékenyen közreműködni, illetve azok megvalósulását lehetőségeihez képest előmozdítani.
- b. az Alapszabály előírásait, az Egyesület testületeinek határozatait betartani.
- c. a tagsági díjat megfizetni. A tagdíj mértékét az egyesület közgyűlése határozza meg, melyet minden év december 31-ig kell megfizetni.

VI.

AZ EGYESÜLET SZERVEI:

Az Egyesület szervei:

Közgyűlés
Elnökség
Felügyelő bizottság



A KÖZGYŰLÉS

1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A Közgyűlés a rendes tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden, szabályszerűen előterjesztett kérdésben dönthet. A közgyűlés a rendes tagok fele plusz egy fő jelenléte esetében határozatképes. A Közgyűlésen a pártoló és a tiszteletbeli tagok is jelen lehetnek.
2. A közgyűlést az elnök hívja össze, a meghívóban megjelölt helyre. A közgyűlésre minden rendes tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani.
Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a rendes tagok egyharmada azt igényli, vagy kettő tisztségviselő együttes indítványára.
A közgyűlésre szóló meghívó egy példányát –azért, hogy a közgyűlésen bárki részt vehessen, továbbá a pártoló és a tiszteletbeli tagok tájékoztatására- legkésőbb a közgyűlés napját megelőző 8 napon az egyesület honlapján, székhelyén és a szekszárdi Városi Nevelési Tanácsadóban elhelyezett hirdetőtáblán közzé kell tenni.
3. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A Közgyűlés a határozatokat a határozatképeség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg, kivéve, ha a Ptk. ezt meghaladó szótöbbséget ír elő.

A közgyűlés a tisztségviselőket (levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, hitelesítőket) nyílt szavazással választja meg.

4. A közgyűlés hatáskörébe tartozik
 - a. az alapszabály módosítása;
 - b. az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c. a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d. az éves költségvetés elfogadása;
 - e. az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - j. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - k. a végelszámoló kijelölése.



Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A titkár köteles a közgyűlés által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti -határozatképtelenség miatt elmaradt- közgyűlés időpontját követően 5 napon belüli időpontra kell összehívni, ezt az időpont, valamint a megismételt közgyűlés határozatképességére vonatkozó rendelkezést az eredeti közgyűlés meghívójában meg kell jelölni.

A közgyűlésen a jelenlevők nyíltszavazással szavaznak. A jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyvet a közgyűlés időpontját követő 8 napon belül köteles elkészíteni, aláírni, a levezető elnökkel, és a hitelesítőkkal aláíratatni.

A közgyűlés határozatait a levezető elnök nyomban szóval hirdeti ki. Ha a határozat jelen nem levő tagra vonatkozó rendelkezést tartalmaz, akkor azt írásban kell az érintettel közölni.

A közgyűlésen az gyakorolhatja a szavazati jogát, aki a személyazonosságát hitelt érdemlően tudja igazolni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- e. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az egyesület tagja, kérheti a bíróságtól az egyesület által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabálybaütközik. Ezen eljárásra a Ptk. (3:35. § - 3:37. §) rendelkezései irányadóak.

Az egyesület közhasznúsági mellékletét és az éves beszámolót nyílt szavazással, az egyesület tagjainak többsége támogatásával fogadja el.

AZ ELNÖKSÉG



A közgyűlés az egyesület tagjai sorából 3 (három) főből álló elnökséget választ. Az elnökség az elnökét maga választja a tagjai közül.

A közgyűlés az elnökséget 2 (kettő) évre választja.

Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

Az elnökség jogosult az egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések, közhasznú társasággal kapcsolatos döntések) és illető jogok vállalásáról -beszámolási kötelezettség mellett- dönteni.

Az elnökség látja el az egyesület ügyvezetését:

- Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik
 - a. az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b. a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c. az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f. a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g. az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h. részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i. a tagság nyilvántartása;
 - j. az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k. az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - m. az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

Megszűnik az elnökség tagjainak a megbízatása

- a. határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b. megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c. visszahívással;
- d. lemondással;
- e. a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;



- g. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Közgyűlés az elnökség tagját bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

Az elnökség tagja ezen megbízatásáról a másik elnökségi taghoz vagy a Közgyűléshez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új elnökségi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Az elnökség minimum 2 (kettő) tag jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség szükséghez képest -de évente legalább 1 alkalommal- tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség ülésére minden elnökségi tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie.

Az elnökség ülésére szóló meghívó egy példányát –azért, hogy az elnökség ülésén bárki részt vehessen- legkésőbb az ülés napját megelőző 8 napon a szekszárdi Városi Nevelési Tanácsadóban elhelyezett hirdetőtáblán közzé kell tenni.

Az elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály másként rendelkezik.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont), élettársa a határozat alapján

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A titkár köteles az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Az elnökség az ügyrendjét maga határozza meg. Az elnökség döntéseire a jelen alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra-hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,



c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Mind a közgyűlés, mind az elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlésen a levezető elnök a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

A titkár köteles a közgyűlés által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Az elnök köteles a közgyűlés és az elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 5 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva, vagy az írásbeli döntést személyesen átadva az érintetteknek is kézbesíteni.

Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 15 napon belül közleményként sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

Az elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az elnökség tagja az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet az elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az elnökség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Titkár

A titkár

- a.) kezeli az egyesület iratait, a bevételi és kiadási bizonylatai kivételével;
- b.) vezeti az egyesület határozatainak naprakész nyilvántartását;

Az Alelnök

Az alelnökök



- a.) az elnök akadályoztatása esetén ellátja annak helyettesítését;
- b.) ellátja a közgyűlés és az elnökség által rá rótt feladatokat.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az egyesületet törvényes képviselőt az elnökség minden tagja önállóan láthatja el.

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő bizottság
A Felügyelő Bizottság 3 (három) tagból áll, akik maguk közül elnököt választanak (továbbiakban: FB Elnök). Felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel a Közgyűlésnek tartoznak.
Tagjai az Egyesületnél más tisztséget nem tölthetnek be, az Egyesülettel munkaviszonyban nem állhatnak.
2. A Felügyelő Bizottság tagjait a Közgyűlés választja 2 évre. Ügyrendjét és munkatervét a Bizottság maga határozza meg.
Az Elnökségtől, mint vezetőszervtől elkülönülten működik.
3. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább egy évben két alkalommal tartja. Üléseit az FB Elnök hívja össze. Határozatképes, ha az ülésen legalább két tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság jegyzőkönyvvezetésére és döntéseire az elnökségnél írt szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni. Az FB elnöke a FB ülésének összehívásával egyidejűleg írásban tájékoztatja az FB tagjait – és szükség szerint az egyéb meghívottakat – az FB ülésének napirendjéről. Az FB tagjai írásban javaslatot tehetnek a napirend kiegészítésére, illetve módosítására, mely abban az esetben érvényes, ha a javaslatot legkésőbb az ülés napját megelőző 5. munkanapig minden érintett megismerte, és ellenvetést nem tett. Elkésett javaslat vagy ellenvetés esetén az FB ülést az eredetileg meghirdetett napirend szerint kell megtartani. Két FB tag jelenléte esetén a tagok egyhangú határozatára van szükség az érvényes határozathozatalhoz. A Felügyelő Bizottság üléseiről írásos, a jelenlévők aláírásával ellátott jegyzőkönyv készül.
4. A Felügyelő Bizottság feladata és hatásköre:
A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
A Felügyelő Bizottság tagja az Egyesület Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a. az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése



vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

- b. a vezető tisztségviselők jogi felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

5. Amennyiben a Felügyelő Bizottság működése, vagy valamely tag, tisztségviselő vagy testület bejelentése alapján hiányosságokat észlel, annak súlyához mérten:

Írásban felszólíthatja az érintettet a helyes eljárásra.

A felszólítás eredménytelensége esetén vagy súlyosabb esetben jogosult a Közgyűlés összehívását kezdeményezni. Ez esetben az Elnök a Közgyűlést 15 napon belül köteles összehívni.

A határidő eredménytelen eltelte esetén a Felügyelő Bizottság maga is jogosult a legfőbb szerv összehívására.

Végző esetben a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészség vizsgálatát kérheti.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK:

1. A vezető szervek (Közgyűlés és Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- Kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül ugyanakkor előnynek az Egyesület cél szerinti juttatása keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő, cél szerinti juttatás.

2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az, aki

- a.) Az Egyesület bármely vezető szervének elnöke vagy tagja.
- b.) Az Egyesülettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendezi.
- c.) Az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d.) az a)-c) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3. TÖRÖLVÉ

ÉVES BESZÁMOLÓ JÓVÁHAGYÁSÁNAK A MÓDJA



Az egyesület éves beszámolóját az elnökség készíti el, és az elnök terjeszti a közgyűlés elé. Az éves beszámoló tervezetét az elnökség elektronikus levélben küldi meg a tagok részére.

Az éves beszámolót a Közgyűlés fogadja el.

Az elfogadott éves beszámolónak a nyilvánosságra hozatala és a jogszabályok által megkövetelt helyekre való eljuttatása a titkár feladata.

NYILATKOZATOK

1.

Az egyesület valamennyi közhasznú szolgáltatásából részesülhet bárki, azok nem korlátozódnak a tagok körére.

2.

Az egyesület céljának biztosítása érdekében együttműködési szerződést köt a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel.

3.

Az egyesület

a) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4.

Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület sem az önkormányzati, sem pedig az országgyűlési választásokon nem állít és nem támogat jelöltet.

5.

Az egyesület jelen alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját, a közgyűlés és az elnökség döntéseit a székszárdi Városi Nevelési Tanácsadóban, hirdetőtáblán való kifüggesztéssel nyilvánosságra hozza.

6.

Az egyesület működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélteli kötelezettség), másrészt az alapszabályban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy az egyesület vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben sajtó útján megjelentett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

7.

15



Az egyesület elnöke a titkár útján köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az egyesület elnöke részére megküldeni.

Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

8.

Az egyesület a jogszabályi feltételek fennállása esetén jogosult az személyi jövedelemadó 1%-os mértékű támogatásának az elfogadására.

Ahol a jelen alapszabály sajtót említ, azon a Tolna Megyei Népújságot kell érteni.

9.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Szekszárd, 2014. szeptember 16.

„ESŐMANÓK” Tolna Megyei Autista
Gyermekekért Közhasznú Egyesület
7100 Szekszárd, Szent István tér 10.
Adószám: 18137185-1-17
Számlasz.: 71800013-11150453



Egléné Fekete Zsuzsanna

elnök

